



कार्यालय रक्षा लेखा प्रधान नियंत्रक (मध्य कमान), करियप्पा मार्ग, लखनऊ छावनी -226002

Office of the Principal Controller of Defence Accounts (Central Command) Cariappa Road, Cantt., Lucknow, Pin Code – 226002

कार्यालय दूरभाष सं०-0522-2451084

Office Phone NO. 0522-2451084

कार्यालय फैक्स सं०-0522-2453038

Office Fax NO. 0522-2453038

कार्यालय आदेश भाग II संख्या: 443

Part II O.O. No: 443

विषय:- प्रशासन- अनंतिम नियुक्ति

Subject: Administration- Provisional Appointment

दिनांक:- 12/07/2023

Dated:- 12/07/2023

रक्षा लेखा प्रधान नियंत्रक (म.क.) लखनऊ, के द्वारा अस्थायी रूप से निम्नलिखित व्यक्तियों की नियुक्ति बहुकार्य कर्मचारी वृद्ध (गैर तकनीकी) के रूप में वेतन मैट्रिक्स के स्तर 1 में (मूल वेतन 18000) (पूर्व संशोधित वेतनमन- 5200-20200, ग्रेड वेतन- 1800) अनंतिम रूप से उनके नाम के सम्मुख अंकित तिथि पर नियुक्ति की जाती है। नियुक्त व्यक्ति अपनी प्रथम नियुक्ति में 02 वर्ष की परिदीक्षा अवधि पर होगा। नियुक्त व्यक्ति भारत सरकार के अधीन वित्त मंत्रालय के अंतर्गत कार्यरत खर्च विभाग की संख्या 1(&)2/2003/TA/19, दिनांक 14/01/2004 के अधीन नई पेंशन योजना 2004 से शासित होंगे। नीचे प्रदर्शित नियुक्ति को संबन्धित चिकित्सकीय प्राधिकारियों के द्वारा भारत या भारत के बाहर सामान्य या फील्ड सेवा हेतु फिट घोषित किया जा चुका है।

The Pr. Controller of Defence Accounts (CC) Lucknow hereby provisionally appoints following individuals as per details given below in MTS (NT) grade in the level-1 in the pay matrix (Basic Rs.18000) (pre-revised Pay Scale of Rs. 5200-20200 Plus Grade Pay Rs. 1800/-) in a temporary capacity with effect from the date noted against her name until further orders. She will be on probation for two years from the date of his appointment in the first instance. She will be governed under New Pension Scheme, 2004 of Govt. of India, Ministry of Finance Department of Expenditure No. 1 (&) (2)/2003/TA/19 dated 14-01-2004 All the individuals mentioned below has been declared fit for both general and field services in and out India by the concerned Medical Authorities.

क्र. SN	व्यक्तियों के नाम श्री/श्रीमती/सुश्री Name of Candidate Shri/Smt./Km.	ग्रेड GRADE	लिंग Sex	विभागीय लेखा संख्या Departmental A/c No.	नियुक्ति पत्र निर्गत करने की तिथि Date of issue of appointment letter	नियुक्ति की तिथि Date of appointment	जन्म तिथि Date of Birth	शैक्षणिक योग्यता Educational Qualification	पूर्व सरकारी सेवा का विवरण Particulars of former Govt. service, if any	रैंक एवं वर्ष Rank & Year	अनुक्रमांक Roll No.	समुदाय (सा./अ.जा./अ.ज.जा.) Community in the case individual belong to SC/ST/ OBC/ Physically handicapped/ Orthopedic Handicapped/Hearing Handicapped	आयु में छूट के लिए प्राधिकरण Authority for age concession	नियुक्ति का कार्यालय/स्थान Office where posted
01	दीपक साहू DEEPAK SAHU	मल्टी टास्किंग स्टाफ (गैर तकनीकी) MTS (NT)	पु. M	8354856	26.06.2023	01.07.2023 (FN) (पूर्वाहन)	06.11.1999	बी.एससी. B.Sc.	NA	एसएल486 SL486 और & एमटीएस (एनटी) - 2021 MTS (NT) -2021	3009626059	अ.पि.व. OBC	एन.ए. NA	स्थानीय लेखा परीक्षा कार्यालय (अ) झाँसी LAO (A) JHANSI
02	कुलदीप कुमार यादव KULDEEP KUMAR YADAV	मल्टी टास्किंग स्टाफ (गैर तकनीकी) MTS (NT)	पु. M	8354857	26.06.2023	03.07.2023 (FN) (पूर्वाहन)	16.03.1994	बी.एससी. B.Sc.	NA	एसएल15 SL15 और & एमटीएस (एनटी) - 2021 MTS (NT) -2021	3007313550	अ.पि.व. OBC	एन.ए. NA	मुख्य कार्यालय, लखनऊ Main Office, Lucknow
03	देव प्रकाश मिश्रा DEV PRAKASH MISHRA	मल्टी टास्किंग स्टाफ (गैर तकनीकी) MTS (NT)	पु. M	8354858	26.06.2023	03.07.2023 (FN) (पूर्वाहन)	04.03.2001	बी.ए. B.A.	NA	एसएल153 SL153 और & एमटीएस (एनटी) - 2021 MTS (NT) -2021	3010608814	सामा.(आ.क.व.) GEN (EWS)	एन.ए. NA	वेतन लेखा कार्यालय (अ.श्रे.) डॉ.आर.सी., फैजाबाद PAO (ORs) DRC, Faizabad

नोट:- ऊपर प्रदर्शित व्यक्ति की नियुक्ति निम्नलिखित शर्तों के अधीन है।

Note:- Appointment of above mentioned individual is subject to following conditions:-

1. ऊपर प्रदर्शित व्यक्ति की नियुक्ति, संबन्धित जिले के जिलाधिकारी के माध्यम से चरित्र एवं पूर्ववृत्त सत्यापन एवं जाति प्रमाणपत्र के सत्यापन से संबन्धित रिपोर्ट के प्राप्त न होने तक अनंतिम समक्षी जाएगी। यदि चरित्र एवं पूर्ववृत्त एवं जाति प्रमाणपत्र सत्यापित नहीं प्राप्त होता है या व्यक्ति के द्वारा अपने घोषणापत्र में कोई गलत जानकारी प्रदर्शित की जाती है, तो अनंतिम नियुक्ति रद्द कर दी जाएगी और परिणामस्वरूप अन्य आपराधिक मुकदमा भी चलाया जायगा।

The appointment of above mentioned individual will be treated as Provisional till receipt of verification report of character & antecedents and caste certificate from the concerned District Magistrate. In case character & antecedents and caste certificate is found not verified or any false information is given by individual in their declaration, the Provisional appointment will be cancelled forthwith and other criminal/legal action will also be taken, as a consequence

- ६० -
व.लेखाधिकारी (प्रशा.)
SAO (AN)

फाइल सं.- प्रशा./1अ/1057/भर्ती/एस.एस.सी./सं.२०२१

File No.AN/1A/1057/Rec/SSC/MT.S-2021

1. रक्षा लेखा महानियंत्रक (प्रशा.-VIII अनुभाग), उलान बटार रोड, पालम, नई दिल्ली- 110010- सूचनार्थ
The CGDA (AN-VIII) Section, Ulan Batar Road, Palam, Delhi Cantt. - 110010 - For information.
2. रक्षा लेखा प्रधान नियंत्रक (पैशन), इलाहाबाद- दो प्रतियों में।
The PCDA (P) Allahabad -2 copies.
3. रक्षा लेखानियंत्रक क्षेत्रीय प्रशिक्षण केंद्र, लखनऊ।
The CDA RTC Lucknow
4. प्रभारी अधिकारी स्वचलन कक्ष- वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।
The Officer I/c OA Cell - For upload on website.
5. कार्यालय स्थापना कार्यधारक- कार्यालय स्थापना में अपलोड करने हेतु।
The Task Holder of Office Establishment - For updating the Office establishment
6. प्रभारी अधिकारी संगठन एवं पद्धति।
The Officer I/c, O & M Cell
7. ए.पी.ए.आर. कार्यधारक
The APAR Task holder - 01 Copy with police verification, Attestation form and IPR of the concerned individual
8. प्रभारी अधिकारी प्रशा.1ब
The Officer I/c, AN-1B - For information and for confirmation task
9. प्रभारी अधिकारी प्रशा IV, प्रशा. V, एन.पी.एस.
The Officer I/c, AN-IV, AN-V Section, NPS Cell
10. प्रभारी अधिकारी प्रशा- III अनुभाग
The officer I/c, AN-III Section - 01 Copy with Candidate's statement & Declaration, Health Certificate, Attestation form, Educational Certificate, oath certificate & SSC Dossier of the concerned individuals for opening Service Book.
11. प्रभारी अधिकारी संबन्धित कार्यालय - 02 प्रतियों में (कृपया कार्यालय आदेश भाग दो की एक प्रति संबन्धित कर्मचारी को सौंपें)
The officer I/c, Concerned Offices - 02 Copies (One copy of this Pt II O.O. may please hand over to concern Individual)

सहायक लेखाधिकारी (प्रशा.)
AAO (AN)