



**"हर काम देश के नाम"**

रक्षालेखाप्रधाननियंत्रक (मध्यकमान) करियप्पामार्ग, लखनऊछावनी -226002  
Principal Controller of Defence Accounts (Central Command) Cariappa  
Road, Lucknow Cantt.- 226002  
कार्यालय फोन सं.-0522-2451084/कार्यालय फ़ैक्स सं-0522-2453038  
Office Phone No.-0522-2451084/Office Fax No.-0522-2453038  
Email ID - pcdaccan1a.dad@gov.in



संख्या: प्रशा./1अ/1014/के.पी.आइ.  
सेवा में,

**महत्वपूर्ण परिपत्र**  
**वेब-साइट के माध्यम से**

दिनांक : 12/04/2023

नोडल अनुभाग (Pay-Tech, AN-IV, AN-II, ORs)  
मुख्य कार्यालय के शेष अनुभाग  
संगठन के अधीन समस्त उप-कार्यालय

विषय :- Key Performance Indicator (KPIs) रिपोर्ट के संबंध में |

सन्दर्भ :- 1. इस कार्यालय का संदर्भित परिपत्र संख्या: प्रशा./1अ/1014/एम.पी.आर. दिनांक : 03/04/2023 एवं 10/04/2023 | (वेबसाइट पर उपलब्ध)

\*\*\*\*\*

जैसा की संदर्भित पत्रों से विदित है प्रथम KPI रिपोर्ट (अप्रैल माह की) 5<sup>th</sup> मई 2023 से पूर्व मुख्यालय कार्यालय को प्रेषित की जानी है | उक्त रिपोर्ट प्रेषित करने हेतु नोडल अनुभाग चिन्हित किए जा चुके है | इसी क्रम में परिपत्र संख्या: प्रशा./1अ/1014/एम.पी.आर. दिनांक : 03/04/2023 में कुछ संशोधन और नए क्षेत्रों को जोड़ा गया है |

2. पैरा 3 (v) के **Annexure A-5:-Personal Claims Non DAD – (Nodal Section Pay-Tech Section, Main Office**

- Nodal Section Pay-Tech मुख्य कार्यालय द्वारा इस प्रारूप की सूचना को वेतन अनुभागों के अलावा T-Sec. एवं Pay Medical से भी संकलित कर प्रशा. '1-अ' अनुभाग को प्रेषित किया जाना है |

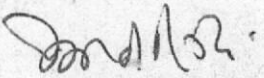
3. पैरा 3 (vi) के **Annexure A-6** में निम्नलिखित संशोधन किया जाता है |

के लिए	पढ़ा जाए
Personal Claims Non DAD	Personal Claims DAD

4. पैरा 3 (ix) के **Annexure A-9** में नए क्षेत्र को जोड़ा गया है |

- नोडल अनुभाग AN-II द्वारा % of Gem Procurement ( DAD) का भी विवरण प्रस्तुत किया जाना है | इस हेतु मुख्यालय कार्यालय के पत्र सं. Coord/13002/KPIs/2023 दिनांक 20/03/2023 (वेबसाइट पर उपलब्ध) के Annexure 'A' के column-12 का सन्दर्भ ग्रहण किया जा सकता है |

5. सक्षम प्राधिकारी के निर्देशानुसार सभी Nodal अनुभाग हेतु अप्रैल माह के प्रथम 15 दिवस (1<sup>st</sup> अप्रैल से 15<sup>th</sup> अप्रैल) की KPI रिपोर्ट, final रिपोर्ट के format में दिनांक 18/04/23 तक प्रशा. 1 अ अनुभाग को प्रेषित करना सुनिश्चित करने का कष्ट करें जिससे की इस हेतु नोडल अनुभागों की तैयारी की समीक्षा की जा सके।
6. समस्त नोडल अनुभागों से अनुरोध है कि वह उनके द्वारा संकलन की जाने वाली सूचना की प्राप्ति हेतु अपने स्तर से भी समस्त सम्बंधित उप कार्यालयों/ अनुभागों को निर्देशित करें।
7. साथ ही अन्य श्रेणी प्रकोष्ठ से अनुरोध है कि वह वेतन लेखा कार्यालयों की परफॉरमेंस की समीक्षा हेतु विभिन्न कैलकुलेशन फार्मूला का अध्ययन कर यदि आवश्यक हो तो सुझाव हेतु मुख्यालय कार्यालय से संपर्क स्थापित करें।
8. समस्त नोडल अनुभाग मुख्यालय कार्यालय द्वारा जारी परिपत्र सं. Coord/13002/KPIs/2023 दिनांक 20/03/2023 (वेबसाइट पर उपलब्ध) में प्रकाशित Calculation Sheet एवं Scoring Matrix के अनुसार ही रिपोर्ट प्रेषित करें।
9. साथ ही संबन्धित अनुभागों एवं उप-कार्यालयों से अनुरोध है कि निश्चित समय से पूर्व अपने अनुभाग/कार्यालय से संबन्धित सूचना नोडल अनुभाग को उपलब्ध कराने का कष्ट करें।

  
वर्गाधिकारी (प्रशा.)