



रक्षा लेखा प्रधान नियंत्रक (मध्य कमान) करियप्पा मार्ग, लखनऊ छावनी -226002  
Principal Controller of Defence Accounts (Central Command) Cariappa Road,  
Lucknow Cantt.- 226002

कार्यालय फोन सं.-0522-2451084/कार्यालय फ़ैक्स सं-0522-2453038

Office Phone No.-0522-2451084/Office Fax No.-0522-2453038

Email ID - [pcdaccan1a@gmail.com](mailto:pcdaccan1a@gmail.com)



### परिपत्र

सं. प्रशा/1अ/1004/मुख्यालय/परिपत्र

दिनांक:14/10/2022

सेवा में,

- 1.) मुख्य कार्यालय, लखनऊ के सभी अनुभाग (All Sections of Main Office)
- 2.) प्रभारी अधिकारी, सभी अधीनस्थ कार्यालय (All Sub Offices of Organization)
- 3.) क्षेत्रीय प्रशिक्षण केन्द्र, लखनऊ (Regional Training Centre, Lucknow)
- 4.) इस संगठन के अंतर्गत सभी एकीकृत वित्तीय सलाहकार कार्यालय (All IFA offices under this command).

**विषय : Master Establishment/Transfer Establishment and Sensitive Roster में डाटा का अद्यतनीकरण हेतू इस कमान में कार्यरत सभी व.ले.अ/ले.अ/स.ले.अ की सर्विस प्रोफाइल का प्रेषण।**  
**SUB : Regarding rendering of Service Profiles of SAOs/AOs/AAOs serving in this command for updation of Master Establishment/Transfer Establishment and Sensitive Roster.**

(Through Website only)

उपरोक्त संदर्भित पत्र के विषय में यह अवगत कराया जाता है कि इस अनुभाग द्वारा इस कमान के अंतर्गत सभी कार्यालयों में कार्यरत सभी व.ले.अ/ले.अ/स.ले.अ की सर्विस प्रोफाइल के आधार पर Master Establishment/Transfer Establishment and Sensitive Roster का अद्यतनीकरण होता है। कई सर्विस प्रोफाइल में विवरण पूर्ण रूप से उपलब्ध नहीं है अथवा कुछ अधिकारियों की सर्विस प्रोफाइल प्रशा.1अ अनुभाग को प्रेषित नहीं की गयी है नहीं होते है जिससे उक्त क्रिया में समस्या आती है।

आपसे अनुरोध है कि आपके कार्यालय/अनुभाग में वर्तमान में कार्यरत सभी व.ले.अ/ले.अ/ स.ले.अ की सर्विस प्रोफाइल अनुलग्नक -'क' (प्रति संलग्न) में इस कार्यालय में 28.10.2022 तक भेजना सुनिश्चित करें।

With respect to the above mentioned letter it is intimated that this section maintains/updates Master Establishment/Transfer Establishment/Sensitive Roster of all SAOs/AOs/AAOs serving in all offices under this command on the basis of service profiles of all officers. Some service profiles are forwarded without complete details while some profiles are not forwarded to AN-1a section.

**P.T.O**

**SERVICE PARTICULAR PROFORMA**

1. Name of Officer, Designation - .....
- Mobile No./Aadhar No.** - .....
2. Personal No.& Roster No. - .....
3. Date of Birth - ...../...../.....
4. Category (Gen/ SC/ ST/ OBC) - .....
5. Whether Exserviceman - .....
6. Sex (M / F) - .....
7. Married (Y/N) - .....
8. Handicapped (Y/N) - .....
9. Home Town - .....
10. Date of Appointment - ...../...../.....
11. Date of Promotion to present grade - .....
12. Organization - .....
13. Office (Present Office& Station) - .....
14. From date (when posted to present Office ) - .....
15. Address (Residential Address of Employee ) - .....
16. **E-mail address** - .....
17. Education Qualification (last qual.) - .....
18. Training Courses undergone - .....
19. Whether EDP Trained(Y/N) - .....
20. Whether served any sensitive Assignment (M, S/C, E, GE office. Audit of Imprest A/c or costing work) - .....
21. GPF /PRAN Number - .....
22. Increment Date - .....

23. **Service Particulars:-**

Sl No.	Organisation	Station /Office	Section	From date	To date
--------	--------------	-----------------	---------	-----------	---------

(Signature/Date)